###### **АДМИНИСТРАЦИЯ КОЛПАШЕВСКОГО РАЙОНА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.10.2011 № 1124

г.Колпашево

|  |
| --- |
| О внесении изменений в постановление Главы Колпашевского района от 19.09.2008 № 850 «Об утверждении Положения о конкурсе «Лучший предпринимательский проект «стартующего бизнеса» в муниципальном образовании «Колпашевский район» (в редакции постановлений Главы Колпашевского района от 27.01.2009 № 29, от 27.08.2009 № 869, от 18.12.2009 № 1352, постановления Администрации Колпашевского района от 21.04.2010 № 591) |

 ПОСТАНОВЛЯЮ:

 1.Внести в постановление Главы Колпашевского района от 19.09.2008 № 850 «Об утверждении Положения о конкурсе «Лучший предпринимательский проект «стартующего бизнеса» в муниципальном образовании «Колпашевский район» (в редакции постановлений Главы Колпашевского района от 27.01.2009 № 29, от 27.08.2009 № 869, от 18.12.2009 № 1352, постановления Администрации Колпашевского района от 21.04.2010 № 591) изменения, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в Ведомостях органов местного самоуправления Колпашевского района, разместить на официальном Интернет-сайте муниципального образования «Колпашевский район».

 3. Контроль за выполнением постановления возложить на начальника отдела анализа и развития реального сектора экономики Администрации Колпашевского района Т.Д.Ушакову.

Глава района В.И.Шафрыгин

Т.Д.Ушакова

5 02 21

Приложение к постановлению

Администрации Колпашевского района

от 28.10.2011 № 1124

Приложение № 1 к постановлению

Главы района от 19.09.2008 № 850

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсе «Лучший предпринимательский проект «стартующего бизнеса» в муниципальном образовании «Колпашевский район»

1.Общие положения

1.1. Настоящее Положение о конкурсе «Лучший предпринимательский проект «стартующего бизнеса» в муниципальном образовании «Колпашевский район» (далее – конкурс) разработано в целях содействия занятости населения, защиты от безработицы, поддержки предпринимательской инициативы граждан, а также реализации районной целевой программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании «Колпашевский район» на 2008-2012 годы», в соответствии с постановлением Администрации Томской области от 17.06.2011 № 186а «О предоставлении из областного бюджета субсидий местным бюджетам муниципальных образований Томской области в целях поддержки муниципальных программ развития малого и среднего предпринимательства».

1.2. Основными принципами организации и проведения конкурса является создание равных условий для всех участников конкурса, объективность оценки и единство требований.

1.3. К участию в конкурсе допускаются субъекты малого предпринимательства, соответствующие требованиям Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и раздела 3 настоящего Положения (далее – инициаторы).

1.4. Цель конкурса – содействие занятости населения, поддержка предпринимательской инициативы граждан, развитие малого предпринимательства на территории Колпашевского района.

1.5. Задачи конкурса - выявление и поддержка перспективных предпринимательских проектов.

1.6. Победителям конкурса предоставляются субсидии.

Субсидии предоставляются с целью возмещения части затрат, связанных с реализацией предпринимательского проекта, кроме затрат на заработную плату, налоги и иные обязательные платежи в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, командировочные и представительские расходы.

1.7. Субсидии предоставляются на цели, на условиях, в размере и в порядке, предусмотренных разделом 5 настоящего Положения в пределах средств, предусмотренных районной целевой программой «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании «Колпашевский район» на 2008-2012 годы» на соответствующий финансовый год.

1.8. Организатором конкурса является Администрация Колпашевского района.

2. Конкурсная комиссия и порядок её работы

2.1. Конкурс проводится конкурсной комиссией (далее – комиссия), состав которой утверждается Главой Колпашевского района.

2.2. Заседания комиссии проводит председатель комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя комиссии.

2.2.1. Председатель комиссии:

- определяет дату заседания комиссии;

- руководит работой комиссии;

- ведёт заседания комиссии;

- объявляет перечень инициаторов;

- подписывает протоколы заседания комиссии.

2.2.2. Секретарь комиссии:

- формирует список инициаторов;

- информирует членов комиссии о времени и месте проведения заседания комиссии;

- обеспечивает членов комиссии материалами, необходимыми для работы комиссии;

- ведёт протоколы заседаний комиссии.

2.3. Комиссия правомочна выполнять следующие функции:

- запрашивать у инициатора разъяснения (с документальным обоснованием) по представленным документам;

- отстранить инициатора от участия в конкурсе на любом этапе его проведения в случае предоставления им недостоверных сведений;

- принять решение об участии в конкурсе документов, поданных по истечении установленного срока подачи.

2.4. Комиссия в процессе работы:

 - рассматривает результаты оценки предпринимательских проектов;

 - присваивает предпринимательским проектам баллы;

 - принимает решение об отклонении предпринимательских проектов от участия в конкурсе;

 - определяет место каждого предпринимательского проекта в общем рейтинге проектов;

 - принимает решение о сумме субсидий, подлежащих выплате победителям конкурса.

 2.5. Первое место в общем рейтинге предпринимательских проектов соответствует проекту, набравшему максимальное количество баллов.

 Размер субсидии, подлежащий распределению, распределяется комиссией между предпринимательскими проектами в порядке очерёдности: в первую очередь субсидия предоставляется проекту, занявшему 1-е место в общем рейтинге, во вторую очередь – проекту, занявшему 2-е место в общем рейтинге и т.д.

В случае, если остаток средств субсидии, подлежащий распределению, меньше размера затрат по предпринимательскому проекту, подлежащих субсидированию, то инициатору-победителю (по рейтинговой очерёдности) предлагается принять участие в следующем конкурсе на общих основаниях или согласиться на остаток средств субсидии на возмещение части затрат, предусмотренных разделом 5 настоящего Положения.

2.6. Победителями конкурса признаются предпринимательские проекты, которые заняли первые 11 мест в общем рейтинге проектов.

2.7. При равенстве суммарного балла у двух или нескольких предпринимательских проектов, наивысший рейтинг присваивается проекту, набравшему большее количество суммарных баллов по пунктам 2.8, 2.9, 2.10, 2.15 методики оценки предпринимательского проекта (приложение 3 к настоящему Положению).

При равенстве суммарных баллов по п. 2.8, п. 2.9, 2.10, 2.15 приоритет отдаётся в первую очередь предпринимательскому проекту, реализация которого предусмотрена в бизнес-инкубаторе Колпашевского района, во вторую очередь проекту, в рамках которого предусмотрено производство продукции.

2.8. Конкурс считается несостоявшимся в следующих случаях:

- если не подана ни одна заявка на конкурс;

- несоответствия инициаторов конкурса требованиям, предъявляемым настоящим Положением.

2.9. В случае, если заявку для участия в конкурсе подал только один инициатор, то субсидия может быть предоставлена вышеуказанному инициатору при соблюдении всех нижеследующих условий:

- инициатор конкурса соответствует требованиям, предъявляемым к инициаторам конкурса;

- документы, поданные на конкурс, соответствуют требованиям конкурса;

- предпринимательский проект, представленный инициатором на конкурс, набрал не менее 20 баллов в соответствии с методикой оценки.

2.10. В своей деятельности комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации и Томской области, настоящим Положением.

2.11. Заседание комиссии считается правомочным, если на нём присутствует не менее половины списочного состава комиссии.

2.12. На заседания комиссии инициаторы конкурса или их представители не допускаются.

2.13. Решение комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих членов комиссии. В случае равенства голосов голос председателя комиссии является решающим. Секретарь комиссии в голосовании не участвует.

2.14. Решения комиссии оформляются протоколом заседания комиссии, который подписывается председателем и секретарём комиссии.

 2.15. Перечень победителей конкурса, которым по решению комиссии предоставлена субсидия, утверждается распоряжением Администрации Колпашевского района, публикуется в средствах массовой информации и размещается на официальном интернет-сайте муниципального образования «Колпашевский район».

3. Требования, предъявляемые к инициаторам конкурса

3.1. К участию в конкурсе допускаются субъекты малого предпринимательства - юридические лица и индивидуальные предприниматели, которые:

3.1.1. учреждены гражданами Российской Федерации, соответствующими одному из нижеприведенных условий:

- до момента государственной регистрации субъекта малого предпринимательства были зарегистрированы в качестве безработных граждан;

- являющимися работниками, находящимся под угрозой массового увольнения (установление неполного рабочего времени, временная приостановка работ, предоставление отпуска без сохранения заработной платы, мероприятия по высвобождению работников);

- являющимися военнослужащими, уволенными в запас в связи с сокращением Вооружённых Сил Российской Федерации;

- являющимися работниками градообразующих организаций;

- относящимися к коренным малочисленным народам Севера.

3.1.2. вновь зарегистрированные или действующие на дату принятия решения о предоставлении субсидии менее одного года и осуществляющие свою деятельность на территории Колпашевского района;

3.1.3. не находятся в состоянии ликвидации, а также не являются должниками в производстве по делу о банкротстве, возбужденному Арбитражным судом;

3.1.4. не имеют просроченной задолженности по уплате налогов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, а также по ранее предоставленным бюджетным средствам на возвратной основе;

3.1.5. имеют размер средней заработной платы, установленный наёмным работникам на момент подачи заявок и на период реализации предпринимательского проекта, не ниже прожиточного минимума трудоспособного населения по Томской области;

3.1.6. обязуются произвести вложение собственных средств (денежные средства, иное имущество) в предпринимательский проект в объёме не менее 30 процентов от суммы запрашиваемой субсидии;

3.1.7.выразили согласие с условиями конкурса и подготовили предпринимательский проект по видам экономической деятельности согласно ОКВЭД (приложение 1 к настоящему Положению);

3.1.8. имеют документальное подтверждение профессионального образования (профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации);

3.1.9. для участников юридических лиц – доля участия в уставном капитале лиц, соответствующих одному из условий пункта 3.1.1, не может быть менее чем пятьдесят один процент.

3.2. Не допускаются к участию в конкурсе субъекты малого предпринимательства, ранее получавшие субсидии в рамках областных конкурсов «Первый шаг», «Перспектива» и настоящего конкурса.

4. Порядок проведения конкурса

4.1. Конкурс проводится в форме конкурса документов.

4.2. Организация конкурса возлагается на отдел анализа и развития реального сектора экономики Администрации Колпашевского района (далее – отдел АиРРСЭ).

4.3. Объявление о проведении конкурса публикуется в средствах массовой информации, а также размещается на официальном Интернет-сайте муниципального образования «Колпашевский район» по адресу: [http://kolpadm.tom.ru](http://kolpadm.tom.ru/) в разделе «Мероприятия», в подразделе «Конкурсы». В объявлении указываются:

- дата, время начала и окончания приёма заявлений на участие в конкурсе (срок приёма заявлений не может быть менее 15 календарных дней со дня опубликования объявления о проведении конкурса);

- требования, предъявляемые к инициаторам;

- наименование, местонахождение организатора конкурса;

- номер контактного телефона, Ф.И.О. специалиста по вопросам разъяснения о порядке проведения конкурса.

4.4. Для участия в конкурсе инициатор представляет в отдел АиРРСЭ документы (приложение 2 к настоящему Положению), сброшюрованные в одну папку с пометкой «Для участия в конкурсе лучший предпринимательский проект «стартующего бизнеса» в муниципальном образовании «Колпашевский район».

4.5. Инициатор может представить на конкурс от своего имени неограниченное количество предпринимательских проектов, но в разных сферах экономики.

4.6. К участию в конкурсе не допускаются предпринимательские проекты, которые по итогам оценки в соответствии с методикой оценки, набрали менее 15 баллов и инициаторы которых предоставили на конкурс документы не в полном объёме.

4.7. Отдел АиРРСЭ в течение 30 дней со дня окончания приёма заявок:

- проводит оценку предпринимательских проектов в соответствии с методикой оценки (приложение 3 к настоящему Положению);

- определяет общее количество баллов каждого предпринимательского проекта путём суммирования баллов по всем критериям оценки;

- формирует реестр предпринимательских проектов с указанием инициаторов, наименования проектов, количества баллов по каждому проекту, размера затрат по проекту, подлежащих субсидированию.

4.8. Документы, предоставленные инициаторами для участия в конкурсе, предпринимательские проекты которых не признаны победителями конкурса, возвращаются отделом АиРРСЭ по письменному требованию инициатора.

5. Цели, условия, порядок предоставления и возврата субсидии

5.1. Победителям конкурса предоставляются субсидии в сумме, не превышающей 300 тыс. рублей, в целях возмещения части затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, в рамках реализации предпринимательского проекта, представленного победителем на конкурс.

5.2. Субсидии направляются на возмещение части затрат по приобретению основных средств в объёме не менее 50 процентов от суммы субсидии и иных затрат, в том числе затрат на оплату процентной ставки по кредитным договорам и договорам займа, но не более ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации на момент подведения итогов конкурса.

Возмещению подлежат затраты, произведённые победителем с даты государственной регистрации субъекта малого предпринимательства.

5.3. Субсидия предоставляется победителю на основании протокола комиссии и договора о предоставлении субсидии.

Договором о предоставлении субсидии устанавливаются:

- размер субсидии;

- порядок предоставления субсидии;

- формы и сроки отчётности о выполнении предпринимательского проекта, представленного победителем на конкурс;

- сроки достижения основных финансово-экономических показателей предпринимательского проекта в части таких финансово-экономических показателей, как рабочие места и средняя заработная плата (далее - финансово-экономические показатели).

5.4. Субсидия предоставляется после документального подтверждения победителем факта вложения собственных средств в реализацию предпринимательского проекта.

Бухгалтерскими документами, подтверждающими факт вложения собственных средств в реализацию предпринимательского проекта являются:

- при приобретении товарно-материальных ценностей либо услуг у физических лиц: договор купли-продажи, документы, подтверждающие реальную рыночную стоимость товарно-материальных ценностей, акт приёма-передачи, платёжное поручение, подтверждающее факт перечисления средств на счёт физического лица;

- при приобретении товарно-материальных ценностей либо услуг у юридических лиц: договор купли-продажи, акт приёма-передачи, счёт, платёжное поручение, счёт-фактура, товарная накладная, товарные чеки, кассовые чеки, товарно-кассовые чеки;

- при приобретении земельного участка или нежилого помещения: договор купли-продажи земельного участка или нежилого помещения, акт приёма-передачи земельного участка или нежилого помещения, платёжное поручение, свидетельство о государственной регистрации права.

При приобретении товарно-материальных ценностей на вторичном рынке у юридических и (или) физических лиц представляется отчёт независимого оценщика об оценке рыночной стоимости материальных ценностей.

Подтверждающие документы могут быть представлены сразу в момент подачи документов на конкурс, либо в течение трёх календарных месяцев с даты подписания протокола комиссией, но не позднее 25 декабря текущего финансового года.

В случае предоставления не в полном объёме документов, подтверждающих вложение собственных средств, субсидия победителю конкурса не предоставляется. В таком случае комиссия вправе провести заседание для определения победителя из числа оставшихся инициаторов конкурса.

5.5. Сумма субсидии рассчитывается на основании заявления на участие в конкурсе (приложение 1 к перечню документов, предоставляемых инициатором для участия в конкурсе). Победитель конкурса должен предоставить в полном объёме документы, подтверждающие затраты на реализацию проекта в сумме = [строка 10](#sub_2110) **+** [строка 11](#sub_2111) заявления на участие в конкурсе. Сумма субсидии = [строка 11](#sub_2111) заявления на участие в конкурсе, но не более 300 тыс. рублей.

5.6. Условия предоставления субсидии:

- признание инициатора конкурса победителем конкурса в порядке, установленном настоящим Положением;

- заключение победителем конкурса договора о предоставлении субсидии с Администрацией Колпашевского района;

- подтверждение победителем конкурса факта вложения собственных средств в соответствии с [пунктом](#sub_242)5.4 настоящего Положения.

- подтверждение победителем конкурса реализации предпринимательского проекта, представленного на конкурс, включая достижение финансово-экономических показателей предпринимательского проекта.

Реализация предпринимательских проектов в части достижения финансово-экономических показателей оценивается по итогам их завершения в соответствии с договором о предоставлении субсидии.

5.7. В случае неисполнения получателем субсидии условий предоставления и использования субсидии, в том числе невыполнение победителем конкурса (далее - получатель субсидии) финансово-экономических показателей проекта более чем на 30% в меньшую сторону от планового значения получатель субсидии обязан возвратить Администрации Колпашевского района сумму субсидии в соответствии с договором о предоставлении субсидии, кроме случаев, когда корректировка финансово-экономических показателей предпринимательского проекта и сроков его реализации произведена на основании решения комиссии в порядке, установленном настоящим пунктом.

При недостижении получателем субсидии финансово-экономических показателей предпринимательского проекта, установленных договором о предоставлении субсидии, получатель субсидии до истечения срока действия договора о предоставлении субсидии вправе обратиться в комиссию с письменным заявлением об изменении сроков реализации предпринимательского проекта при соблюдении всех нижеследующих условий:

- на момент подачи заявления предпринимательский проект в части достижения финансово-экономических показателей по договору о предоставлении субсидии реализован получателем субсидии на 50 и более процентов;

- запрашиваемое получателем субсидии изменение сроков реализации предпринимательского проекта предусматривает продление сроков реализации предпринимательского проекта в целом не более чем на 12 месяцев;

- неисполнение (невозможность исполнения) получателем субсидии обязательств, установленных договором о предоставлении субсидии, вызвано чрезвычайными и непредотвратимыми при данных условиях обстоятельствами (непреодолимой силой) либо иными подтверждёнными получателем субсидии уважительными причинами, которые получатель субсидии не мог преодолеть после их возникновения при той степени заботливости и осмотрительности, какая от него требовалась в сложившихся условиях, либо устранение которых повлекло бы для получателя субсидии возникновение ущерба, превышающего экономическую выгоду от реализации предпринимательского проекта, либо причинило получателю субсидии (иным лицам) физические и нравственные страдания.

Обязанность по доказыванию чрезвычайного, непредотвратимого и уважительного характера причин неисполнения (невозможности исполнения) получателем субсидии обязательств, установленных договором о предоставлении субсидии, возлагается на получателя субсидии. Для подтверждения обстоятельств, на которые ссылается получатель субсидии в обоснование причин неисполнения (невозможности исполнения) обязательств, установленных договором о предоставлении субсидии, получатель субсидии, подавший заявление о необходимости изменения сроков реализации предпринимательского проекта, вправе представлять письменные и вещественные доказательства, личные объяснения, объяснения третьих лиц, заключения экспертов, справки, правовые, судебные акты, аудио- и видеозаписи, иные документы и материалы, имеющие значение для принятия комиссией объективного, всестороннего и обоснованного решения по данному вопросу.

Подтверждающие документы и материалы предоставляются получателем субсидии вместе с заявлением в комиссию в виде оригиналов или простых копий. Копии документов должны быть заверены получателем субсидии.

5.8. При поступлении в комиссию письменного заявления от получателя субсидии об изменении сроков реализации предпринимательского проекта комиссия в течение 15 рабочих дней с даты поступления данного заявления проводит внеочередное заседание комиссии по рассмотрению вопросов, указанных в заявлении.

Комиссия рассматривает заявление получателя субсидии, а также приложенные к нему документы, материалы и принимает мотивированное решение об изменении сроков реализации предпринимательского проекта, представленного на конкурс, или об отказе в изменении сроков реализации предпринимательского проекта. Решение комиссии оформляется протоколом.

На основании протокола комиссии, содержащего решение об изменении сроков реализации предпринимательского проекта, представленного на конкурс, отдел АиРРСЭ в течение 15 рабочих дней со дня принятия данного решения обеспечивает внесение соответствующих изменений в договор о предоставлении субсидии заключенного с получателем субсидии.

5.9. Администрация Колпашевского района в течение срока действия договора о предоставлении субсидии осуществляет мониторинг реализации предпринимательского проекта путём сбора и обработки представляемой получателем субсидии отчётности, направления запросов в компетентные органы и иные организации, а также путём проведения выездного мониторинга представителями отдела АиРРСЭ.

5.10. Основания для возврата субсидии:

- непредставление получателем субсидии отчётности о выполнении предпринимательского проекта по форме и в сроки, установленные договором о предоставлении субсидии;

- снятие получателя субсидии с учёта в налоговых органах в период действия договора о предоставлении субсидии;

- прекращение получателем субсидии осуществления предпринимательской деятельности по виду экономической деятельности, в рамках реализации предпринимательского проекта, представленного на конкурс;

- невыполнение получателем субсидии финансово-экономических показателей проекта более чем на 30% в меньшую сторону от планового значения.

5.11.В случае отказа получателя субсидии от добровольного возврата субсидия подлежит взысканию в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1 к Положению

о конкурсе «Лучший предпринимательский проект

«стартующего бизнеса» в

муниципальном образовании «Колпашевский район»

# Виды экономической деятельности по ОКВЭД, учитываемые при предоставлении субсидий субъектам малого предпринимательства

Раздел А. Сельское хозяйство, охота и лесное хозяйство

Раздел B. Рыболовство, рыбоводство

Раздел D. Обрабатывающие производства (кроме производства подакцизных товаров и подраздел DE, DF, DG и пункта 29.6)

Раздел E. Производство и распределение электроэнергии, газа и воды

Раздел F. Строительство

В разделе G. Оптовая и розничная торговля; ремонт автотранспортных средств, мотоциклов, бытовых изделий и предметов личного пользования (кроме видов деятельности, относящейся к оптовой и розничной торговле товарами)

Раздел H. Гостиницы и рестораны

Раздел I. Транспорт и связь

В разделе K. Операции с недвижимым имуществом, аренда и предоставление услуг (кроме пункта 70 операции с недвижимым имуществом)

Раздел M. Образование

Раздел N. Здравоохранение и предоставление социальных услуг

Раздел O. Предоставление прочих коммунальных, социальных и персональных услуг

Раздел P. Предоставление услуг по ведению домашнего хозяйства

Приложение 2 к Положению

о конкурсе «Лучший предпринимательский проект

«стартующего бизнеса» в

муниципальном образовании «Колпашевский район»

Перечень документов,

предоставляемых инициатором для участия в конкурсе

1. Заявление на участие в конкурсе, заполненное с использованием технических средств (пишущая машинка, компьютер), по форме (приложение 1 к перечню документов, предоставляемых инициатором для участия в конкурсе).

 2. Для инициаторов – юридических лиц:

 - выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная не ранее даты объявления конкурса.

 Для инициаторов – индивидуальных предпринимателей:

 - выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданная не ранее даты объявления конкурса.

3. Справка из налогового органа о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням и штрафам, выданная не ранее даты объявления конкурса.

4. Справка из территориального органа Пенсионного фонда о наличии задолженности в Пенсионный фонд, выданная не ранее даты объявления конкурса.

5. Копия документа о профессиональном образовании (профессиональной подготовке, переподготовке, повышению квалификации) лица, создавшего субъект малого предпринимательства, заверенная индивидуальным предпринимателем, руководителем организации, печатью организации.

6. Копия свидетельства о рождении, заверенная индивидуальным предпринимателем, руководителем организации, печатью организации – для лиц, относящихся к коренным малочисленным народам Севера.

7. Сведения о среднемесячной численности работников за предшествующий календарный год по форме, утвержденной Федеральной налоговой службой.

8. Копии документов, подтверждающие уровень оплаты труда наемных работников на момент подачи документов на конкурс, заверенные индивидуальным предпринимателем, руководителем организации, печатью организации.

9. Предпринимательский проект (бизнес-план), утвержденный индивидуальным предпринимателем, руководителем организации.

Предпринимательский проект разрабатывается на период, превышающий срок окупаемости проекта на один год и представляет собой детальный план реализации предпринимательского проекта. Предпринимательский проект планируется со следующей степенью детализации: первый год - по месяцам, второй год – по кварталам, последующие годы – по годам. Расчеты по предпринимательскому проекту ведутся в среднегодовых ценах года, в котором проводится конкурс. Если инициатором конкурса на момент подачи документов на конкурс предпринимательский проект уже реализуется, то проект разрабатывается с месяца вложения собственных средств инициатором конкурса в реализацию проекта, представленного на конкурс.

10. Основные финансово-экономические показатели проекта, заполненные с использованием технических средств (пишущая машинка, компьютер), по форме (приложение 2 к перечню документов, предоставляемых инициатором для участия в конкурсе).

11. Смета расходов на реализацию проекта, представленного для участия в конкурсе, заполненная с использованием технических средств (пишущая машинка, компьютер), по форме (приложение 3 к перечню документов, предоставляемых инициатором для участия в конкурсе).

12. Календарный план реализации проекта, представленного для участия в конкурсе, заполненный с использованием технических средств (пишущая машинка, компьютер), по форме (приложение 4 к перечню документов, предоставляемых инициатором для участия в конкурсе).

13. Документ, подтверждающий объем выручки от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость или балансовую стоимость активов (остаточную стоимость основных средств и нематериальных активов) за предшествующий календарный год.

14. Копии документов, подтверждающие вложение собственных средств в реализацию предпринимательского проекта, заверенные индивидуальным предпринимателем, руководителем организации, печатью организации.

15. Документы независимого оценщика, подтверждающие рыночную стоимость приобретенных товарно-материальных ценностей у юридических и (или) физических лиц, в случаях приобретения инициатором товарно-материальных ценностей на вторичном рынке.

16. Иные документы, по усмотрению инициатора, подтверждающие перспективность проекта для Колпашевского района.

Приложение 3 к Положению

о конкурсе «Лучший предпринимательский проект

«стартующего бизнеса» в

муниципальном образовании «Колпашевский район»

Методика

оценки предпринимательского проекта

1. Настоящая Методика предназначена для оценки предпринимательского проекта, представленного инициатором на конкурс.

2. Оценка предпринимательского проекта осуществляется по следующим критериям:

2.1. Создание новых рабочих мест в рамках реализации предпринимательского проекта:

- не предусмотрено создание рабочих мест – 0 баллов;

- создание до 3 новых рабочих мест – 1 балл;

- создание от 4 до 6 новых рабочих мест – 2 балла;

- создание от 7 до 10 новых рабочих мест – 3 балла;

- создание свыше 10 новых рабочих мест – 4 балла;

- за создание новых рабочих мест в сельской местности дополнительно добавляется 1 балл.

Под созданием рабочих мест понимается привлечение инициатором конкурса граждан к реализации предпринимательского проекта на основании трудового договора, гражданско-правового договора, а также иных форм занятости, установленных действующим законодательством.

2.2. Наличие действующих рабочих мест по предпринимательскому проекту на дату объявления конкурса:

- наличие до 3 действующих рабочих мест – 2 балла;

- наличие от 4 до 6 действующих рабочих мест – 3 балла;

- наличие от 7 до 10 действующих рабочих мест – 4 балла;

- наличие свыше 10 действующих рабочих мест – 5 баллов;

- за наличие действующих рабочих мест в сельской местности дополнительно добавляется 1 балл.

2.3. Прогнозный уровень средней заработной платы работников по заявленному предпринимательскому проекту в первый год реализации проекта:

- равен уровню прожиточного минимума для трудоспособного населения по Томской области – 0 баллов;

- выше уровня прожиточного минимума для трудоспособного населения по Томской области от 1% до 25% – 1 балл;

- выше уровня прожиточного минимума для трудоспособного населения по Томской области от 26% до 50% – 2 балла;

- выше уровня прожиточного минимума для трудоспособного населения по Томской области от 51% до 75% – 3 балла;

- выше уровня прожиточного минимума для трудоспособного населения по Томской области от 76% до 100% – 4 балла;

- выше уровня прожиточного минимума для трудоспособного населения по Томской области свыше 100% – 5 баллов.

За основу для оценки принимается величина прожиточного минимума для трудоспособного населения по Томской области за квартал, предшествующий кварталу в котором проводится конкурс.

2.4. Рост оплаты труда наемных работников по заявленному проекту:

- меньше уровня инфляции по Томской области – 0 баллов;

- выше уровня инфляции по Томской области до 5%– 1 балл;

- выше уровня инфляции по Томской области от 6% до 10%– 2 балла;

- выше уровня инфляции по Томской области свыше 10% - 3 балла.

Индекс уровня инфляции по Томской области соответствует прогнозному показателю индекса потребительских цен по Томской области на текущий финансовый год.

2.5. На момент подачи заявления на участие в конкурсе процесс производства продукции (выполнения работ, оказания услуг) уже существует – 3 балла.

2.6. Поступления налогов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в рамках реализации предпринимательского проекта:

- предусмотрено ежегодное увеличение объема налоговых и иных обязательных платежей – 1 балл.

2.7. Прогноз прироста объемов производства продукции (выполнения работ, оказания услуг) в рамках реализации предпринимательского проекта:

- предусмотрено ежегодное увеличение объемов производства продукции (выполнения работ, оказания услуг) – 1 балл.

2.8. Новизна предпринимательского проекта:

- есть аналоги производства продукции (выполнения работ, оказания услуг) в Колпашевском районе – 0 баллов;

- нет аналогов производства продукции (выполнения работ, оказания услуг) в Колпашевском районе – 1 балл.

2.9. Приоритетность предпринимательского проекта:

- технически перевооружается существующий объект производства продукции (выполнения работ, оказания услуг) – 1 балл;

- технически перевооружается существующий объект производства продукции (выполнения работ, оказания услуг) в сельской местности – 2 балл;

- расширяется существующий объект производства продукции (выполнения работ, оказания услуг) – 2 балла;

- расширяется существующий объект производства продукции (выполнения работ, оказания услуг) в сельской местности – 3 балла;

- создается дополнительный объект производства продукции (выполнения работ, оказания услуг) в городе – 3 балл;

- создается дополнительный объект производства продукции (выполнения работ, оказания услуг) в сельской местности – 4 балла.

Техническое перевооружение производства в рамках настоящего конкурса предусматривает повышение технического уровня действующего производства на основе модернизации и замены устаревшего и изношенного оборудования более совершенным.

Расширение существующего производства в рамках настоящего конкурса предусматривает ввод дополнительных мощностей (приобретение дополнительного оборудования и пр.) на территории действующего производства или прилегающей к нему территории.

2.10. Ориентация предпринимательского проекта:

- предусмотрено использование природных ресурсов Колпашевского района – 5 баллов;

- предусмотрено потребление продукции (работ, услуг) сторонних предприятий, осуществляющих свою деятельность на территории Колпашевского района – 4 балла.

2.11. Стратегия предпринимательского проекта:

- наличие эффективной стратегии восстановления проекта в случае полного недостижения его целей – 2 балла.

2.12. Способность предпринимательского проекта отвечать по финансовым обязательствам в первые два года реализации проекта:

- положительное сальдо баланса денежных поступлений и платежей по финансовым обязательствам – 2 балла.

2.13. Новизна оборудования:

 - приобретается новое оборудование – 3 балла.

2.14. Место реализации предпринимательского проекта:

 - проект реализуется в бизнес-инкубаторе Колпашевского района – 5 баллов.

2.15 .Вложение собственных средств в реализацию предприниматель-ского проекта от запрашиваемой суммы субсидии, при этом запрашиваемая сумма субсидии не может превышать размера субсидии указанного в разделе 5 настоящего Положения:

- в размере от 30% до 50% - 1 балл;

- в размере от 51% до 100% - 2 балла;

- в размере от 101% до 150% - 3 балла;

- в размере от 151% до 200% - 4 балла;

- в размере свыше 201% - 8 баллов.

В составе собственных средств учитываются средства, затраченные инициаторами конкурса – индивидуальными предпринимателями до даты государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, на приобретение имущества, используемого в реализации предпринимательского проекта. Объем данных средств определяется на основании представленного инициатором конкурса отчета независимого оценщика об оценке стоимости имущества.

2.16. Качество подготовки предпринимательского проекта.

2.16.1. Наличие разделов в предпринимательском проекте:

- резюме предпринимательского проекта – 1 балл.

- описание предприятия – 1 балл.

- описание продукции (работ, услуг) – 1 балл.

- план маркетинга – 1 балл.

- организационный план – 1 балл.

- производственный план – 1 балл.

- финансовый план – 1 балл.

- оценка эффективности предпринимательского проекта – 1 балл.

- анализ рисков реализации предпринимательского проекта, механизмы их снижения 1 балл.

- наличие детального плана реализации предпринимательского проекта в краткосрочной перспективе (до одного года) – 1 балл.

2.16.2. Наличие, полнота и достоверность представленной информации:

- отсутствие информации по разделу – снимается 1 балл;

- наличие, полнота и достоверность представленной информации по разделу – 1 балл.

Оценивается по каждому разделу предпринимательского проекта.

Приложение 1 к перечню документов,

предоставляемых инициатором для участия в конкурсе

ЗАЯВЛЕНИЕ

на участие в конкурсе лучший предпринимательский проект «стартующего бизнеса»

в муниципальном образовании «Колпашевский район»

Для юридического лица:

1. Полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование инициатора

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя инициатора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Для индивидуального предпринимателя:

Фамилия, имя, отчество инициатора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Год рождения руководителя инициатора, инициатора

Юридический адрес инициатора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фактический адрес инициатора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Краткое описание деятельности инициатора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации инициатора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Наименование предпринимательского проекта, претендующего на получение субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Краткое описание предпринимательского проекта, претендующего на получение субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Код Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД), к которому относится деятельность в рамках реализации предпринимательского проекта, претендующего на получение субсидии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Контактные телефоны: рабочий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сотовый \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Контактное лицо/лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. Размер вложения собственных средств инициатора в предпринимательский проект, предусмотренных на софинансирование выставленного на конкурс проекта  (в рублях) (не менее 30 процентов от суммы запрашиваемой субсидии)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11. Размер затрат инициатора, подлежащих субсидированию (в рублях) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

12. Цели, на которые будет направлена сумма субсидии, запрашиваемая на финансирование предпринимательского проекта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

13. Срок окупаемости проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

14. Срок реализации проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящим гарантирую, что не имею просроченной задолженности по предоставленным бюджетным средствам на возвратной основе, вся информация, указанная в документах  на участие в конкурсе, достоверна.

Со всеми условиями проведения конкурса ознакомлен, их понимаю и согласен с ними.

Руководитель юридического лица

(индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Ф.И.О./

М.П.

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ год

Приложение 2 к перечню документов,

предоставляемых инициатором для участия в конкурсе

Основные финансово-экономические показатели проекта, представленного для участия в конкурсе «Лучший предпринимательский проект «стартующего бизнеса» в

муниципальном образовании «Колпашевский район»\*

Наименование юридического лица (Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

Наименование предпринимательского проекта

Ожидаемый социально-экономический эффект от реализации проекта

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показатели проекта | \_\_\_ квартал\*\*\*20\_\_\_ года | \_\_\_ квартал\*\*\*20\_\_\_ года | \_\_\_ квартал\*\*\*20\_\_\_ года | \_\_\_ квартал\*\*\*20\_\_\_ года |
| 1. | Рабочие места по проекту – всего (ед.),в том числе:1)действующие рабочие места;2)вновь созданные рабочие места |  |  |  |  |
| 2. | Средняя заработная плата по проекту – всего (руб.),в том числе:1)руководящего звена;2)производственного персонала |  |  |  |  |
| 3. | Отчисления во внебюджетные фонды по проекту – всего, (руб.),в том числе:Пенсионный фондФонд обязательного медицинского страхованияФонд социального страхования |  |  |  |  |
| 4. | Налоговые отчисления по проекту – всего (руб.),в том числе:1)\*\*2)3) |  |  |  |  |
| 5. | Объем производства продукции (выполнения работ, оказания услуг), (руб.) |  |  |  |  |

\* таблица заполняется нарастающим итогом

\*\* указать суммы по видам налогов и сборов

\*\*\* квартал считается равным трем календарным месяцам, отсчет кварталов ведется с начала календарного года

Инициатор проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

 МП

«\_\_\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_\_\_\_год

Приложение 3 к перечню документов,

предоставляемых инициатором для участия в конкурсе

Смета

расходов на реализацию проекта, представленного для участия в конкурсе

«Лучший предпринимательский проект «стартующего бизнеса»

в муниципальном образовании «Колпашевский район»

Наименование юридического лица (Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

Наименование предпринимательского проекта

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование расходов | Цена(рублей) | Кол-во | Сумма(рублей) |
| 1.Вложение собственных средств в проект (не менее 30 процентов от суммы запрашиваемой субсидии) |
| 1.1. |  |  |  |  |
| 1.2. |  |  |  |  |
| Итого |  |
| 2.Вложение в проект собственных средств, подлежащих субсидированию |
| 2.1. |  |  |  |  |
| 2.2. |  |  |  |  |
| 2.3. |  |  |  |  |
| Итого |  |

Инициатор проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

 МП

«\_\_\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_\_\_\_год

Приложение 4 к перечню документов,

предоставляемых инициатором для участия в конкурсе

Календарный план

реализации проекта, представленного для участия в конкурсе

«Лучший предпринимательский проект «стартующего бизнеса»

в муниципальном образовании «Колпашевский район»

Наименование юридического лица (Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

Наименование проекта

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Наименование этапа, его краткая характеристика | Начало этапа | Завершение этапа |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Руководитель юридического лица

(индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Ф.И.О./

М.П.

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ год»

«Приложение 2 к постановлению

Главы района от 19.09.2008 № 850

СОСТАВ

комиссии по проведению конкурса «Лучший предпринимательский проект «стартующего бизнеса» в муниципальном образовании «Колпашевский район»

|  |  |
| --- | --- |
| Шафрыгин В.И.  | -Глава Колпашевского района, председатель комиссии |
| Ушакова Т.Д. | -начальник отдела анализа и развития реального сектора экономики Администрации Колпашевского района, заместитель председателя комиссии |
| Лаптев П.В. | -ведущий специалист по юридическим вопросам правового отдела Администрации Колпашевского района |
| Цюприк Г.А. | -ведущий специалист по малому бизнесу отдела анализа и развития реального сектора экономики Администрации Колпашевского района, секретарь комиссии |
| Комаров А.Г. | -депутат Думы Колпашевского района (по согласованию) |
| Медведев М.В. | -депутат Думы Колпашевского района (по согласованию) |
| Барышев А.Н. | -депутат Думы Колпашевского района (по согласованию) |
| Кияница Н.Г. | -директор некоммерческого частного социального учреждения «Развитие» - Центр поддержки предпринимательства Томской области в Колпашевского района» (по согласованию) |
| Щербина Е.И. | -председатель правления региональной общественной организации «Союз предпринимателей Колпашевского района Томской области (по согласованию)» |