

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АРХИВ»**

П Р И К А З

1 августа 2022 г.

№ 8-од

О внесении изменений в приказ МКУ «Архив» от 03.12.2021 № 15-ОД
«Об утверждении ведомственной целевой программы «Развитие архивного
дела в Колпашевском районе»
на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов

В соответствии с решением Думы Колпашевского района Томской области от 29.11.2021 № 140 «Об утверждении бюджета муниципального образования «Колпашевский район» на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», постановлением Главы Колпашевского района от 28.08.2012 № 846 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения, реализации и мониторинга реализации ведомственных целевых программ муниципального образования «Колпашевский район»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в приказ МКУ «Архив» от 03.12.2021 № 15-ОД «Об утверждении ведомственной целевой программы «Развитие архивного дела в Колпашевском районе» на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годы» следующие изменения:

1.1. Паспорт ведомственной целевой программы изложить в следующей редакции:

Наименование субъекта бюджетного планирования (далее – СБП)	Муниципальное казённое учреждение «Архив»			
Тип ведомственной целевой программы (далее – ВЦП)	ВЦП I-го типа			
Цель ВЦП (задача СБП)	Обеспечение сохранности архивных документов (комплекс мероприятий по созданию и соблюдению нормативных условий и режимов хранения, исключающих утрату архивных документов и поддержанию их в нормальном физическом состоянии)			
Наименование показателей конечного результата реализации ВЦП (показатель результата достижения цели ВЦП (задача СБП))	Ед. изм.	2022 год	2023 год	2024 год
1. Доля документов муниципальных архивов, хранящихся в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) хранение	%	100	100	100
Объем расходов бюджета МО «Колпашевский район» на реализацию ВЦП				

Объём расходов бюджета МО «Колпашевский район» на реализацию ВЦП	Коды классификации расходов бюджета			Сумма (тыс. руб.)	в том числе средства:		
	Раздел, подраздел	Целевая статья	Вид расходов		федерального бюджета	областного бюджета	местного бюджета
2022 год	0113	7000100001	110 240 850	2438,4	-	-	2438,4
		7000200002	110	126,0	-	-	126,0
		7000400000	240	31,8	-	-	31,8
	0705	7000100003	240	20,0	-	-	20,0
Всего	x	x	x	2616,2	x	x	2616,2
2023 год	0113	7000100001	110 240 850	2267,3	-	-	2267,3
		7000200002	110	84,0	-	-	84,0
		7000400000	240	33,0	-	-	33,0
	0705	7000100003	240	20,0	-	-	20,0
Всего	x	x	x	2404,3	x	x	2404,3
2024 год	0113	7000100001	110 240 850	2276,5	-	-	2276,5
		7000200002	110	126,0	-	-	126,0
		7000400000	240	33,0	-	-	33,0
	0705	7000100003	240	20,0	-	-	20,0
Всего	x	x	x	2455,5	x	x	2455,5

».

1.2. Раздел 2. Описание методик расчета показателей непосредственного результата (мероприятий ВЦП) изложит в следующей редакции:

«Раздел 2. Описание методик расчета показателей непосредственного результата (мероприятий ВЦП)»

Наименование показателя	Единица измерения показателя	Положительная динамика (рост/снижение)	Методика расчета показателя	Исходная информация для расчета показателя
1. Количество документов районного архива, хранящихся в нормативных условиях	ед.хр.	Выполнение показателя	Общее количество дел – 62521 ед.хр.	Годовой отчет по состоянию на 01.01.2021
2. Обеспечение гарантий работникам МКУ «Архив» на оплату стоимости проезда и провоза багажа в пределах Российской Федерации к месту использования отпуска и обратно	%	Выполнение показателя	Сравнение количества сотрудников учреждения, реализующих право на бесплатный проезд, с количеством сотрудников учреждения получивших денежную компенсацию расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска на территорию Российской Федерации и обратно	Ведомственная статистика
3. Обеспечение учреждения канцелярскими и хозяйственными принадлежностями	%	Выполнение показателя	Расчет объема потребления канцелярских и хозяйственных принадлежностей для нужд учреждения	Ведомственная статистика

».

1.3. Раздел 5. Мероприятия ВЦП изложить в следующей редакции:

«Раздел 5. Мероприятия ВЦП

№ п/п	Наименование мероприятия	Содержание мероприятия	Срок реализации и мероприятия		Ответственный исполнитель (Ф.И.О.)	Организация, ответственная за реализацию ВЦП мероприятий	Перечень организаций, участвующих в реализации	КОСГУ	Расходы на мероприятия (тыс. руб.)												Показатель реализации мероприятия			
			с (мес/год)	по (мес/год)					2022 год	в том числе за счет средств:			2023 год	в том числе за счет средств:			2024 год	в том числе за счет средств:			Наименование показателя	2022 год	2023 год	2024 год
										фед.бюджета	обл.бюджета	мест.бюджета		фед.бюджета	обл.бюджета	мест.бюджета		фед.бюджета	обл.бюджета	мест.бюджета				
1	Обеспечение деятельности учреждения	1.1. Организация сохранности архивных фондов 1.1.1. Организация комплектования, хранения и учета архивных документов: - поддержание физического состояния архивных документов; - приём архивных документов на постоянное и временное хранение. 1.2. Организация предоставления архивных услуг архивом Колпашевского района 1.2.1. Обеспечение использования архивных документов, включая исполнение запросов пользователей архивных документов: - исполнение социально-правовых и тематических запросов; - организация электронного документооборота - прием и консультирование граждан по вопросам использования и местонахождения архивных документов - выдача пользователям копий документов; - проведение информационных мероприятий (выставки, экскурсии).	Январь 2022 г.	Декабрь 2024 г.	М.И. Смородкина	МКУ «Архив»	МКУ «Архив»	210 - 340	2438,4	-	-	2438,4	2267,3	-	-	2267,3	2276,5	-	-	2276,5	Количество документов районного архива, хранящихся в нормальных условиях, ед.хр.	62521	62747	62973

2	Компенсация расходов по оплате стоимости проезда и провоза багажа в пределах Российской Федерации к месту использования отпуска и обратно	2.1. Выплата работникам компенсации расходов по оплате стоимости проезда и провоза багажа в пределах Российской Федерации к месту использования отпуска и обратно.	Январь 2022 г.	Декабрь 2024 г.	М.Н. Смородкина	МКУ «Архив»	МКУ «Архив»	210	126,0	-	-	126,0	84,0	-	-	84,0	126,0	-	-	126,0	Обеспечение гарантий работникам МКУ «Архив» на оплату стоимости проезда и провоза багажа в пределах Российской Федерации к месту использования отпуска и обратно, %	100	100	100
3	Обеспечение деятельности учреждений за счет платных услуг и иной приносящей деятельности	3.1. Обеспечение учреждения канцелярскими принадлежностями 3.2. Обеспечение учреждения хозяйственными принадлежностями	Январь 2022 г.	Декабрь 2024 г.	М.Н. Смородкина	МКУ «Архив»	МКУ «Архив»	340	31,8	-	-	31,8	33,0	-	-	33,0	33,0	-	-	33,0	Обеспечение учреждения канцелярскими и хозяйственными принадлежностями, %	100	100	100

4	Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	4.1. Усовершенствование знания сотрудников в сфере закупок 4.2. Усовершенствование знания сотрудников в сфере бухгалтерского учета и отчетности 4.3. Усовершенствование знания сотрудников в сфере архивного дела 4.4. Усовершенствование знания сотрудников в сфере охраны труда	Январь 2022 г.	Декабрь 2024 г.	М.Н. Смородкина	МКУ «Архив»	МКУ «Архив»	226	20,0	-	-	20,0	20,0	-	-	20,0	20,0	-	-	20,0	Количество слушателей, чел.	1	1	1
							Всего:		2616,2	-	-	2616,2	2404,3	-	-	2404,3	2455,5	-	-	2455,5				

».

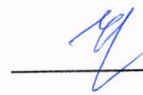
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



М.Н.Смородкина

С приказом ознакомлена



С.А.Чмеленко

«01» 08 2022 г.